

記入例 | 被扶養者（異動）届

被保険者	健康保険被保険証の記号	〇〇〇〇	健康保険被保険証の番号	123	取得年月日	5.昭和 7.平成 9.令和	04	04	01	報酬月額	410	千円	
	フリガナ	ケンポ		タロウ		生年月日	5.昭和 7.平成 9.令和	4	5	09	15	性別	1.男 2.女
	氏名	健保		太郎									
住所（住民票）	〒111-1111 東京都〇〇区〇〇1-23-4 501号室												
	備考												

被扶養者1	フリガナ	ケンポ		ハナ		生年月日	5.昭和 7.平成 9.令和	1	0	06	20	性別	1.男 2.女
	氏名	健保		花									
	続柄（妻・次男等）	長女	個人番号	1111	2222	3333	職業	無職		収入額（月平均）	0	円	
	被扶養者になった日【認定日】	06	01	01	被扶養者から除かれた日【削除日】			離職	雇用保険受給の有無	*退職により被扶養者になった方のみ該当するものを○で囲んでください。 【受給予定】 1.あり 2.なし 【退社理由】 a.自己都合 b.会社都合			
住所（住民票）	1.同居 2.別居		別居の場合		備考								
	令和5年12月31日 退社												

記入方法 | 記入例を参考に次の事項に注意のうえご記入ください。

- ①・②欄は、資格取得時に払い出された被保険者記号・番号をご記入ください。
- ⑧欄は、住民票の住所をご記入ください。
- ⑬欄は、被保険者との続柄を「妻」「長男」「三女」「父」「祖母」「弟」など詳しくご記入ください。
- ⑭欄は被扶養者になった場合は、本人確認を行ったうえで、**個人番号をご記入ください。**
※削除申請の場合、個人番号は記入しないでください。
- ⑮欄は職業の文字にこだわらず「無職」「パート」「小・中学生」「高・大学生」など、その実態が分かるようにご記入ください。
- ⑰欄は、被保険者となると同時に被扶養者となる方については、被保険者の「資格取得年月日」を記入し、その後が増えた方は、「出生年月日」「婚姻年月日」などを記入してください。
※離職により被扶養者となる方は、「退職日の翌日」を記入し、⑳欄の雇用保険失業給付の受給についての有無に関して必ずご回答ください。（うへの記入例を参考）
- ⑱欄は、死亡による場合は「死亡日の翌日」を、それ以外の場合は非該当になった当日の日付をご記入ください。
- ⑲欄は、被扶養者が増えたときは「出生」「婚姻」及び「離職」など、除かれるときは「就職」「離婚」及び「死亡」など、具体的に記入してください。
- ㉑欄は、被保険者と「同居」または「別居」のいずれかを○で囲み、同居の場合は住所記入は不要です。
別居の場合は、住所欄に住民票の住所を、㉒備考欄に居所住所と別居理由をご記入ください。
海外居住者については、国内における協力者住所（親族、被保険者の勤務先住所等）を方書きも含めてご記入の上、㉒備考欄に海外居住先の住所及び国内協力者が親族の場合は氏名及び続柄をご記入ください。
※住民票住所と居所が同じ場合は居所住所の記入は不要です。
※下記の理由により別居している場合は同居とみなしますので、仕送りを証明する添付書類は必要ありません。

【同居とみなす別居理由】

1.単身赴任・3か月以上長期出張 2.子供の進学（県外の高校や大学） 3.里帰り出産 4.介護による別居 5.長期入院・病気療養
6.介護老人福祉施設 ・ 特別養護老人ホーム ・ 介護老人保健施設 ・ 介護療養型医療施設 ・ 障害者更生施設

この届出に添付して提出するもの

- 配偶者が被保険者と同居しており無収入の場合は、添付書類は必要ありません。
- 16歳以上の方を被扶養者として届出の場合は、その方が被保険者によって生計を維持されていることを証明できる「非課税証明書」「在学証明書」の提出が必要です。
- 配偶者と子供（16歳未満又は学生）以外の方を被扶養者として届出の場合は、「収入証明」の他に「生計維持関係現況書」の提出が必要です。
- 被保険者の直系尊属、配偶者、子以外の方を被扶養者として届出の場合は、その方が被保険者と同一世帯に属していることを証明できる「住民票」などの提出が必要です。
- 詳しくはセメント商工健康保険組合ホームページの「各種申請書一覧」⇒適用14「生計維持関係現況書」欄の「別表」をご確認ください。